

Lic
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGA-029-99-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 124-2021**, correspondiente al **mes de mayo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie: 7A24672D número de DTE: 2742701403

Actividades realizadas

- a) Apoyar en la revisión y monitoreo de la ejecución del Plan Anual de Compras, de la Dirección General de las Artes y propuestas para sus correctivos;
- b) Brindar Apoyo en la revisión y monitoreo de la Ejecución Presupuestaria de la Dirección General de las Artes, y propuestas de corrección;
- c) Apoyar en el Monitoreo de la ejecución de la Cuota Financiera de la Dirección General de las Artes, así como, propuestas de correctivos;
- d) Brindar apoyo en la revisión de bases de cotización y licitación de la Dirección General de las Artes;
- e) Apoyar en la revisión de documentos administrativos y financieros, previo a firma del Director General de las Artes;
- f) Brindar apoyo en todas las directrices emanadas por el Director General de las Artes;
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en los ajustes al Plan Anual de Compras para el segundo cuatrimestre 2021, correspondiente a actividades que se realizaron en el mes de mayo.
- b) Se apoyó en la revisión del Presupuesto con los Centros de Costo de la Dirección de Fomento de las Artes, así como, de la Dirección de Difusión, para la implementación de la ópera: Quiche Winak, el proyecto Telón Abierto, remodelación del Teatro de Bellas Artes, y Escuela de Danza, Conservatorio Nacional de Música Germán Alcántara, y Escuela Nacional de Artes Plásticas.
- c) Se apoyó en el monitoreo semanal de la ejecución de la cuota financiera del mes de mayo.
- d) Se apoyó en el seguimiento y apoyó de los siguientes eventos de compra: a) cotización: Servicio de Remozamiento del Cielo Falso del Ante Lobby de la Gran Sala Efraín Recinos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; b) licitación: Servicio de retiro, Limpieza, Suministro e Instalación de Alfombra para el Lobby de la Gran Sala Efraín Recinos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; c) licitación: Servicio de Mantenimiento y Reparación de Butacas de la Gran Sala Efraín Recinos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; d) licitación: Servicio de Suministro e Instalación de Bombillos para la Lámpara Decorativa Principal del Lobby de la Gran Sala Efraín Recinos, del Centro Cultural, Miguel Ángel Asturias; e) licitación: Servicio


de Integración de Mosaicos de la Fachada Norte del Edificio Principal del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias. Se elaboraron los siete cronogramas de los eventos.

- e) Se Apoyó en la revisión de documentos administrativos y financiero, previo a firma del Señor director, en el mes de mayo.



Vernon Zady Ayala Ramos

Vo. Bo



Luis Adolfo Mijangos Recinos
Director Técnico III
Director General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes